Projekt

UCHWAŁA NR ……. **XIX/11**

RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

Z DNIA ……

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2026 rok”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz.1338) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz.1338), na rok 2026 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Mariusz Starke

PREZYDENT MIASTA
Beata Moskal-Słaniewska

Uzasadnienie
do uchwały nr …….
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia ……

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na 2026 rok”

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na gminę obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną. Gmina Miasto Świdnica przekonana o korzyściach dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, deklaruje wolę współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność publiczną w oparciu o wspólnie przyjęte założenia, uregulowane w programie współpracy, określonym w załączniku do uchwały.
Program współpracy konsultowany był, zgodnie z art.5a ust.1 ww. ustawy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, które mogą realizować zadania gminy.

RADCA PRAWNY
Mariusz Starke

ZASTĘPCA PREZYDENTA
Katarzyna Fitrzyk

Załącznik do uchwały
nr ……
Rady Miejskiej w Świdnicy
z dnia …….

# PROGRAM WSPÓŁPRACY
# GMINY MIASTO ŚWIDNICA
# Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ SPOŁECZNIE UŻYTECZNĄ NA 2026 ROK

## Rozdział I

## Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2026", jest mowa o:

1) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Świdnicy;
2) Mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Świdnica;
3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz.1338)
4) organizacjach –należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5) Programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gmina Miasto Świdnica z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność społecznie użyteczną na rok 2026";
6) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszany zgodnie z art.13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje i inne podmioty;
7) wydziale/referacie/biurze - należy przez to rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną w strukturze Urzędu;
8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania zadań publicznych poza konkursem, określony w art.19 a ustawy,
9) inicjatywa lokalna - należy przez to rozumieć tryb złożenia wniosku o realizację zadania publicznego, określony w art.19 b ustawy.

## Rozdział II

## Cele główne i szczegółowe współpracy

§ 2

1. Celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Miasto Świdnica a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Cele szczegółowe programu to:
   1) zwiększenie zaangażowania lokalnych organizacji w procesy projektowania lokalnego rozwoju i podejmowania decyzji oraz wzmocnienie ich potencjału;
   2) rozwój zakresów współpracy o nowe obszary;
   3) rozwój potencjału wolontariackiego oraz aktywności prospołecznej;
   4) kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców i propagowanie zdrowego stylu życia;
   5) rozwój integracji;
   6) budowa kompleksowego systemu wsparcia mieszkańców;
   7) zwiększenie udziału organizacji w realizację polityki kulturalnej Miasta;
   8) tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji;
   9) podniesienie poziomu wiedzy dzieci i młodzieży oraz społeczności lokalnej wynikających z potrzeb w danym środowisku przedszkolnym, szkolnym lub innym, poprzez szeroko prowadzoną edukację .

## Rozdział III

## Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywa się na zasadach:
   1) **partnerstwa** - w którym podmioty programu, jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, tworzeniu programów ich rozwiązywania oraz w wykonywaniu zadań publicznych;
   2) **pomocniczości** - Miasto, uznając prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, wspiera działalność organizacji;

3) **efektywności** - w myśl, której Miasto współpracując z organizacjami realizuje w sposób optymalny zadania publiczne;
4) **uczciwej konkurencji i jawności**- Miasto udostępnia współpracującym z nim organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz zapewnia przejrzystość procedur przyznawania dotacji;
5) **suwerenności** – Miasto oraz organizacje w swoich decyzjach i działaniach są niezależne.

2. Głównymi podmiotami realizującymi Program są:
   1) Rada Miejska Świdnicy w zakresie:
      a) wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
      b) zapewnienia w budżecie Miasta środków na realizację niniejszego Programu.
   2) Prezydent w zakresie:
      a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
      b) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu Miasta,
      c) określania zasad konkursów ofert i naborów wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych i zasady finansowania zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
   3) organizacje.

## Rozdział IV

## Formy współpracy

§ 4

1. Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:
   1) **finansowej**:
      a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
      b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
      c) dofinansowania wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta,
      d) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
      e) dotowania zadań publicznych realizowanych przez organizacje na podstawie odrębnych przepisów,

f) zlecenie zadań publicznych w oparciu o prawo zamówień publicznych z zastosowaniem społecznie odpowiedzialnych zamówień publicznych;

2) **pozafinansowej**:

a) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,

b) budowania partnerstwa w celu realizacji wspólnych projektów i inicjatyw lokalnych,

c) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,

d) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,

e) udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,

f) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych,

g) popularyzacji działalności organizacji w mediach i na stronach internetowych Miasta www.um.swidnica.pl;

h) wspieranie organizacji przez jednostki organizacyjne Miasta,

i) współpraca z organami konsultacyjno – doradczymi działającymi na terenie Miasta,

j) prowadzenia przez Miasto Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Miejskiego Centrum Wspierania Inicjatyw.

k) partnerski udział Miasta w projektach organizacji.

§ 5.

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi 6.394.000,00 zł.
2. Środki na realizację zadań publicznych określonych w Programie będą zabezpieczone w budżecie wydziału/referatu/biura lub w planie finansowym jednostki organizacyjnej Miasta realizującej dane zadanie publiczne. Kwota ma charakter szacunkowy i może być zmieniana w zależności od możliwości finansowych Miasta.
3.

§ 6.

1. Organizacje i inne podmioty mogą też z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy .

2. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić wykonanie realizacji zadnia publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem konkursu w trybie określonym w Programie, jeżeli spełnione są warunki wskazane w art.19 a ustawy.
3. Mieszkańcy Miasta bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub innych podmiotów mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
4. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:
1) zadania i zakupy inwestycyjne, z wyłączeniem zadań i zakupów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania publicznego,
2) zakupy gruntów,
3) działalność gospodarczą,
4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem kosztów niezbędnych do poprawnej realizacji zadania,
5) działalność partii politycznych,
6) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,
7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub partia polityczna,
8) zadania finansowane z budżetu Miasta z innego tytułu.

## Rozdział V

## Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

1. Współpraca finansowa Miasta z organizacjami w 2026 r. obejmować będzie zadania w zakresie:
1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
   a) pozyskiwanie i dystrybucja żywności,
   b) przywrócenie ładu w miejscu zamieszkania seniora, osoby niepełnosprawnej.
2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
   a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży;
3) ochrony i promocji zdrowia:
   a) prowadzenie hostelu dla ofiar przemocy w rodzinie,

b) prowadzenie punktu pomocy psychologiczno-pedagogicznej z telefonem zaufania,
c) wspieranie działań mających na celu promocje zdrowego stylu życia wśród osób uzależnionych od alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych i ich rodzin,
d) edukacja w zakresie pierwszej pomocy oraz promocja honorowego dawstwa krwi i oświaty zdrowotnej,
e) działania mające na celu wspieranie osób chorych, niepełnosprawnych i ich rodzin oraz promocję zdrowego stylu życia,
f) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – prowadzenie klubów seniora w Świdnicy,
g) prowadzenie punktu pomocy prawnej;

4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   a) organizacja przedsięwzięć kulturalnych służących podnoszeniu atrakcyjności i poszerzaniu oferty kulturalnej Świdnicy,
   b) kultywowanie, ochrona oraz popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego, ochrona zabytków i opieka nad nimi,
   c) działania wydawnicze;
5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   a) szkolenie zawodników z różnych dyscyplin sportu,
   b) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
   a) wyjazdowa, dwutygodniowa forma wypoczynku dla uczniów świdnickich szkół podstawowych,
   b) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub półkolonii, zajęć warsztatowych,
   c) wspieranie organizacji wypoczynku i działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej;
7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
   a) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym na terenie gminy miasto Świdnica poprzez prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt,
   b) zapobieganie bezdomności zwierząt-adopcje prowadzenie domu tymczasowego dla bezdomnych zwierząt na terenie miasta,
   c) kształtowania postaw ekologicznych (prowadzenie warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, zajęć edukacyjnych o tematyce ekologicznej);
8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

a) budowanie partnerstwa z lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu zapewnienia klientom PUP dodatkowej, specjalistycznej pomocy umożliwiającej pokonanie barier w zatrudnieniu i powrocie na rynek pracy np. aktywizacja zawodowa poprzez wolontariat,
b) działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

9) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
10) promocji i organizacji wolontariatu;
11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności;
12) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
    a) wspieranie organizacji działań i imprez z miastami partnerskimi Świdnicy;
13) turystyki i krajoznawstwa,
    a) wspieranie organizacji działań i imprez turystycznych,
    b) prowadzenie Regionalnej Informacji Turystycznej i Kulturalnej w Świdnicy;
14) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka:
    a) działania mające na celu wspieranie i promowanie rodziny,
15) nauki, szkolnictwa wyższego edukacji, oświaty i wychowania:
    a) rozwijanie samorządności i kreowanie liderów,
    b) wspieranie inicjatyw oświatowych,
    c) programy skierowane do dzieci i młodzieży uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem,
    d) wspieranie działań edukacyjnych, w tym na rzecz seniorów,
    e) wspieranie i rozwijanie działań budujących społeczeństwo informacyjne i edukację informacyjną społeczeństwa;
16) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy.
18) udzielenia dotacji na realizację wkładu własnego organizacji, które otrzymały dofinansowanie z innych źródeł zewnętrznych, a służą realizacji zadań publicznych Miasta w zakresach określonych w pkt. 1-17.

## Rozdział VI

## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 8.

1. Realizacja zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecania.
2. Oferty złożone w otwartych konkursach opiniują komisje konkursowe, działające zgodnie z poniższymi zasadami:
   1) komisję konkursową powołuje Prezydent;
   2) do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej członków;
   3) komisja dokonuje oceny ofert wg kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym;
   4) do zadań komisji konkursowych należy opiniowanie złożonych ofert, zaproponowanie podziału środków oraz przedłożenie wyników konkursów do zatwierdzenia Prezydentowi;
   5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Prezydent.

## Rozdział VII

## Sposób oceny realizacji programu

§ 9

1. Realizacja Programu jest poddana autoewaluacji.
2. Celem autoewaluacji programu jest ocena stopnia wsparcia przez program rozwoju aktywności organizacji kreujących aktywność i współodpowiedzialność obywatelską.
3. W celu monitoringu realizacji Programu, ustala się następujące wskaźniki:
   1) liczba ogłoszonych konkursów;
   2) liczba ofert złożonych w konkursach, w tym ofert wspólnych;
   3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym w formie wsparcia oraz w formie powierzenia;
   4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Miasto z przyczyn zależnych od realizatora;
   5) liczba organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje.

4. Z realizacji Programu zostanie sporządzone sprawozdanie, zawierające w szczególności informacje w zakresie:
   1) rodzajów zadań publicznych i form ich realizacji,
   2) oceny i kontroli ww. zadań,
   3) rozliczenia dotacji i jej wysokości przez poszczególne organizacje,
   4) pozafinansowych form współpracy z organizacjami;
5. Prezydent przedłoży Radzie Miejskiej oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2027 r.

## Rozdział VIII

## Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10.

1. Przygotowanie projektu Programu przez Referat Organizacji Pozarządowych we współpracy z komórkami organizacyjnymi oraz jednostkami organizacyjnymi na podstawie sprawozdania z realizacji poprzedniego programu i przekazanych ewentualnych uwag przez organizacje.
2. Przeprowadzenie przez Referat Organizacji Pozarządowych konsultacji Programu, zgodnie uchwałą nr XLVII/573/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,.
3. Sporządzenie i upublicznienie przez Referat Organizacji Pozarządowych wyników konsultacji Programu, w szczególności zawierające zestawienie uwag zgłaszanych przez organizacje.
4. Podjęcie przez Radę Miejską w Świdnicy uchwały przyjmującej Program wraz z jej publikacją.

## Rozdział IX

## Postanowienia końcowe

§ 11

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.